

IKC 
de Schelf
Goed voor elkaar

Schoolgids

2024-2025



VOORWOORD

Beste ouder(s) / verzorger(s),

IKC de Schelf is een basisschool met ongeveer 260 kinderen, gevestigd in 's-Gravendeel. Ons onderwijs is openbaar en toegankelijk voor alle kinderen, ongeacht hun levensbeschouwelijke of culturele achtergrond, maatschappelijke positie en opvattingen van hun ouders.

Ons motto is: *“Goed voor elkaar.”*

Voor ons is het belangrijk dat we “goed zijn voor elkaar”, het is de basis van ons pedagogisch handelen. Het “goed voor elkaar hebben” is gebaseerd op de kwaliteit van het onderwijs, ons beleid en ons team.

Trots, samen, vertrouwen en creatief zijn voor ons belangrijke kernwaarden die de basis vormen van ons handelen en wij o.a. inzetten in de samenwerking met ouders. U kent uw eigen kind(eren) als geen ander. Van die kennis maken wij graag gebruik. Wij houden u van onze kant op de hoogte van de vorderingen van uw kind(eren) in onze speel- en leeromgeving. In de communicatie met ouders is openheid en vertrouwen in elkaar voor ons de basis, een kernwaarde. Want goed onderwijs maak je samen!

In deze schoolgids, die bedoeld is voor ouders van onze leerlingen én voor ouders van toekomstige leerlingen, geven wij u een beeld van ons intergraal kindcentrum (IKC). U leest concrete informatie over hoe wij ons onderwijs vormgeven.

De schoolgids is een specifieke aanvulling op de bestuursgids van Stichting de Hoeksche School en samen zijn deze gidsen één geheel. Beide documenten zijn terug te vinden op onze website: www.deschelf.nl. De medezeggenschapraad (MR) heeft ingestemd met de inhoud. Het schoolbestuur stelt vast en biedt de schoolgids ter kennisname aan bij de onderwijsinspectie.

In deze schoolgids kunt u veel informatie vinden, maar de fijne sfeer op school zullen uw kind en u pas echt ervaren wanneer jullie ons IKC bezoeken.

Alle leerlingen en ouders zijn van harte welkom voor een rondleiding, zodat wij u kunnen informeren over de mogelijkheden. Meldt u zich gerust aan voor een informatiegesprek en een rondleiding op ons kindcentrum.

Met vriendelijke groeten,
namens het team IKC de Schelf

Charlotte Grootenboer
IKC Directeur



INHOUD

ACHTERGROND EN LOCATIE.....	3
<u>2. DE OPDRACHT VAN ONS KINDCENTRUM.....</u>	5
VISIE EN MISSIE	5
VEILIGE SCHOOLOMGEVING	8
<u>3. HET TEAM.....</u>	10
SAMENSTELLING DIRECTIE EN TEAM	10
SCHOLING	12
VERVANGING.....	12
LEERKRACHTEN IN OPLEIDING.....	13
<u>4. ORGANISATIE EN AANBOD VAN IKC DE SCHELF.....</u>	14
STICHTING DE HOEKSCHE SCHOOL	14
SAMENSTELLING VAN DE GROEPEN	16
LESAANBOD EN WERKWIJZE	16
FESTIVITEITEN EN VIERINGEN, (SPORT)ACTIVITEITEN EN EXCURSIES.....	20
EXTERNE HULP(VERLENERS)	22
SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL EN ZORGSTRUCTUUR.....	24
BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS.....	26
<u>6. OUDERBETROKKENHEID.....</u>	28
CONTACTMOMENTEN EN -MIDDELEN	28
<u>7. RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS</u>	31
<u>KWALITEITSONTWIKKELING.....</u>	31
<u>8. PRAKTISCHE INFORMATIE CONTACTGEGEVENS INSTANTIES.....</u>	36
FOTO'S (SCHOOLFOTOGRAAF EN PRIVACY FOTO'S OP WEBSITE).....	39
PROTOCOLLEN	40

1. De school

ACHTERGROND EN LOCATIE



Basisschool De Schelf, sinds schooljaar 2018-2019 een kindcentrum, bestaat al sinds 1975. In 1997 fuseerde de school met de toenmalige Willem de Zwijgerschool. Na een verbouwing in 2000 werd de fusie ook qua huisvesting gerealiseerd en sindsdien is er één openbaar basisschool in 's-Gravendeel. In mei 2019 kregen wij officieel de kwalificatie 'integraal kindcentrum' (IKC). Wij bieden sindsdien, naast basisonderwijs, dagopvang, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang aan in ons gebouw. Alle kinderen van 0 tot 13 jaar zijn welkom bij ons. Als

Goed voor elkaar integraal kindcentrum (IKC) zorgen we ervoor dat uw kind opgroeit in een veilige omgeving en dat hij/zij zich, in een doorgaande speel-, ontwikkel- en leerlijn, optimaal kan ontwikkelen. Het onderwijs sluit aan bij de aard, de aanleg, de belangstelling en de begaafdheid van uw kind als leerling van ons kindcentrum.

Met de naam 'de Schelf', gelegen aan de Vlasstraat in de Vlasbuurt, konden we natuurlijk niet om de vlasgeschiedenis van 's-Gravendeel heen. Een schelf is een hoop vlas wat op een speciale manier gestapeld is. De vlasplant heeft een prachtige bloem. Juist die bloem past zo symbolisch bij ons IKC. De bloem symboliseert de kwetsbaarheid en openheid aan het begin van je bestaan, maar ook groeien en ontwikkelen. Met de juiste aandacht groeien en bloeien tot een krachtige, volwassen plant. Synoniem voor de groei en ontwikkeling van de kinderen op school. Deze mooie vlasbloem zie je grafisch weergegeven terug in ons logo; het samenvallen van de blaadjes, ingevuld met de zorgvuldig gekozen kleuren straalt het logo onze kernwaarden uit; trots, creatief, samen en vertrouwen. De bloemblaadjes vormen de basis voor de vormtaal die wordt gebruikt in onze nieuwe huisstijl. Wanneer je deze blaadjes loshaalt kun je ze bijna oneindig combineren tot allerlei verschillende vormen en ontstaat er een kleurrijke en creatieve stijl.

Schoolgrootte

IKC de Schelf biedt opvang en onderwijs aan ongeveer 265 leerlingen. Het aantal leerling en groepen in de afgelopen 3 jaar:

2021-2022	268 leerlingen
2022-2023	279 leerlingen
2023-2024	287 leerlingen

Voorzieningen

Ons kindcentrum heeft een baby- en peutergroep, een peuterspeelzaal, een BSO (voor- en naschools) en in totaal twaalf leslokalen voor de groepen 1 t/m 8. Daarnaast zijn er twee speellokalen en een aantal ruimtes voor extra activiteiten.

Onze twee nieuwe schoolpleinen zijn ingericht met speelmogelijkheden voor iedere leeftijd.

Openings- en schooltijden

Kinderopvang	Peuterspeelzaal	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Voor kinderen van 0 t/m 13 jaar	Voor kinderen van 2 tot 4 jaar	Ma-di-do 08:30-14:15 uur Wo-vr: 08:30-12:30 uur	Ma-di-do-vr 08:30-14:15 uur Wo: 08:30-12:30 uur
Ma t/m vrij: 07:00-19:00 uur	08:45-11:45 uur		
	2 dagdelen per week.		

2. DE OPDRACHT VAN ONS KINDCENTRUM

VISIE EN MISSIE

Ons onderwijs moet toegankelijk zijn voor alle kinderen, ongeacht hun levensbeschouwelijke of culturele achtergrond, maatschappelijke positie en opvattingen van hun ouder(s)/verzorger(s). Door kinderen met verschillende levensovertuigingen en maatschappelijke achtergronden samen te brengen in een school, krijgt 'samen spelen, leren, werken en leven met respect voor andersdenkenden', echt inhoud.

De maatschappij verandert en wordt steeds sneller en dynamischer. Dit vraagt om aanpassingsvermogen en flexibiliteit van iedereen. Wij geloven dat kinderen zich zelfbewust ontwikkelen als ze zich gewaardeerd voelen en als ze ruimte en verantwoordelijkheid ervaren. Eigenwaarde en zelfvertrouwen zijn onmisbare elementen in de continue verandering om ons heen. Durven experimenteren, ervaringsgericht leren, talentontwikkeling en ook kritisch kunnen denken om de juiste vragen te kunnen stellen. Dat is wat onze nieuwe generatie nodig heeft.

Deze vaardigheden gelden voor zowel de 'menselijke samenleving' als voor de 'digitale samenleving'. Voor steeds meer kinderen is de digitale wereld hun leefomgeving, in meer of mindere mate. Huiswerk maken, spelletjes spelen, content posten en online contacten met vrienden en vriendinnen. Wij vinden het om die reden belangrijk om aandacht te geven aan de 'digitale geletterdheid' van leerlingen.

Op ons kindcentrum zijn kinderen van 0 tot 13 jaar verzekerd van een doorlopende ontwikkelingslijn. Op IKC de Schelf zijn we "goed voor elkaar". Onze leerlingen ontwikkelen zelfvertrouwen. Zij geloven in "eigen kunnen" en voelen zich gewaardeerd en welkom, ongeacht hun prestaties en afkomst. Leerlingen ontwikkelen manieren om de eigen en de belangen van anderen te zien. Zij herkennen en benoemen uitsluiting, onrechtvaardigheid en discriminatie. Leerlingen verkennen hoe zijzelf, klasgenoten en andere mensen in Nederland verbonden zijn met andere delen van de wereld en leren over internationale samenwerking.

Vanwege de digitale leefomgeving waarin deze kinderen opgroeien, zijn onderdelen als mediawijsheid en ICT-basisvaardigheden, geïntegreerd in het onderwijsaanbod. Ze denken kritisch en creatief over media-inhouden en processen en handelen daarnaar.

Vertaling naar kernwaarden

✓ Trots

Wij zijn trots op onze leerlingen en trots op onze pedagogische- en didactische aanpak. Dit laten we onze leerlingen en hun ouders blijken. Onze aanpak is gebaseerd op een preventieve, positieve manier en spreekt vertrouwen uit naar de leerlingen. Dit leidt tot een resultaat waarbij kinderen trots zijn op zichzelf.

✓ Creatief

Onze school heeft veel aandacht voor de creativiteit. Zowel een groep in z'n geheel als de leerlingen individueel, ontwikkelen zich dynamisch. Leerkrachten kijken naar de behoeften van de leerlingen en de groep en stemmen hun aanbod en aanpak hier op een creatieve manier op af. Daarnaast besteden we veel aandacht aan de creatieve vakken die we aanbieden bij het Talentuur.

✓ Samen

Wij willen goed zijn in de samenwerking met ouders en leerlingen. Ouders worden beschouwd als partners in de opvoeding. We willen dat zowel leerlingen als ouders zich gehoord voelen en vragen durven stellen aan onze leerkrachten.

✓ Vertrouwen

Ouders en leerlingen mogen erop vertrouwen dat wij ons optimaal inzetten om de (sociaal-emotionele) ontwikkeling van hun kind(eren) op ons kindcentrum te stimuleren en te begeleiden.

Pedagogisch klimaat

Als IKC hebben wij een pedagogische- en opvoedende taak waarin positief gedrag wordt bevorderd. Wij spreken positieve verwachtingen uit naar kinderen en volwassenen en zijn duidelijk over het gewenste gedrag. Ieder teamlid heeft daarin de bevoegdheid en de verantwoordelijkheid. Wij vinden het van belang om in gesprek te blijven om ieders perspectief in beeld te krijgen. Als er sprake is van een klein incident, willen we dit snel met u bespreekbaar maken, zodat er geen groter incident ontstaat. Pestgedrag wordt preventief aangepakt. Mocht ongewenst gedrag zich desondanks voordoen dan wordt dit volgens het "beleidsplan sociale veiligheid" aangepakt.

Onze wijze van pedagogisch handelen is gebaseerd op de primaire basisbehoeften (volgens Luc Stevens) en vatten wij samen in een leidraad voor ons team, onderverdeeld in de drie basisbehoeften van kinderen:

- Relatie (socialisatie)
- Competentie (kwalificatie)
- Autonomie (persoonsvorming)

- *Relatie*

Gedurende het proces van opvoeden en socialiseren ontwikkelen kinderen hun zelfbeeld en hun 'ander'-beeld. Ons team heeft de taak deze beelden naar een positief uitgangspunt te sturen: "Ik ben oké, jij bent oké". Kinderen leren hoe zij zich, met hun eigenheid, verhouden tot de ander en weten dit de duiden. Onderlinge verschillen worden herkend, erkend en gerespecteerd. Open en eerlijke communicatie in een veilige omgeving is daarbij een belangrijk instrument om de behoeften en (onverwerkte) emoties van kinderen te kunnen doorgronden en indien wenselijk bij te sturen.

- *Competentie*

Voor de kinderen is het duidelijk wat het doel is van het hetgeen wordt aangeboden en welke bijdrage ze daaraan moeten leveren. Afspraken geven grenzen aan en duidelijke begrenzing geeft vrijheid. Iedereen leert voortdurend. Fouten maken mag. Het is aan ons om zodanig positieve feedback te geven dat deze door het kind wordt omgezet in motivatie en betrokkenheid.

- *Autonomie*

Wij leren kinderen om zelfstandig en logisch te denken, te voelen en te handelen en de regie te nemen over de keuzes die ze maken. Uitgangspunt is dat kinderen van nature de kracht en energie hebben om zichzelf verder te ontwikkelen (te groeien) en aan te passen (te veranderen) vanuit hun eigen "levensscript". Dit vraagt van ons vertrouwen in de kinderen: kinderen krijgen bij ons de kans om van de gebaande paden af te wijken en te kiezen voor andere opties dan getoonde voorbeelden of veronderstellingen. Kinderen (leren om te) redeneren en reflecteren. Zij herkennen waar hun "eigen ik" zich op een bepaald moment bevindt. Wij waarderen spontaniteit en stimuleren kinderen om creatief en nieuwsgierig te zijn. We bekrachtigen authenticiteit en bieden voldoende veiligheid om emoties en kwetsbaarheid te kunnen tonen.

VEILIGE SCHOOLOMGEVING

Onze school biedt een fysiek en sociaal veilige leeromgeving waar leerlingen zich zonder zorgen kunnen ontwikkelen en kunnen leren. Goed contact met de leerlingen is het uitgangspunt van al ons handelen. Goed is nooit altijd goed genoeg. Dat realiseren we ons. Ons team werkt continue aan een veilig schoolklimaat en bewaakt dat ook. Leerkrachten worden getraind en gecoacht in praktijksituaties. Ook staan onze leerkrachten open voor het leren van en met elkaar.

Fysieke veiligheid

- *Verkeersveiligheid*

Om de verkeersveiligheid rondom onze school voor iedereen te waarborgen verzoeken wij om zo veel mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen. Uiteraard is dit niet voor iedereen haalbaar. De beperkte parkeerruimte voor auto's is vooral bedoeld voor ouders die jonge kinderen halen en brengen of voor ouders die op grote afstand van de school wonen. Parkeer uw auto in de daarvoor bestemde parkeervakken. Fietsen is alleen toegestaan op het fietspad en op het schoolplein dient niet gefietst te worden. Er is voldoende ruimte om de fietsen in het fietsenrek op het schoolplein geplaatst worden.

IKC de Schelf sluit aan bij het gemeentelijk beleid om kinderen bekwaam te maken in het verkeer. *Wij beschikken over het predicaat "School op Seef!"* Jaarlijks wordt onze aanpak getoetst en momenteel hebben we het predicaat t/m 2025 toegekend gekregen.

- *Calamiteiten (BHV)*

Een aantal teamleden van onze school zijn opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV). Zij hebben de taak, in geval van calamiteiten, de ontruiming van het gebouw en de opvang van leerlingen en het team te begeleiden. Jaarlijks worden er drie ontruimingsoefeningen gehouden. De eerste is gepland en bekend bij personeel, de 2^e oefening is later in het schooljaar en alleen de dag bekend. De laatste oefening onverwachts. Elke ontruiming wordt geëvalueerd en besproken met het team. Eventuele verbeterpunten worden dan door de werkgroep aangepakt en waar nodig aangepast. In geval van langere (evacuaties) zijn er afspraken gemaakt met basisschool De Bouwsteen om ons op te vangen en zullen wij u z.s.m. informeren over de situatie.

- *Rookverbod*

Er geldt een rookverbod voor de gehele school en de schoolpleinen (ook na schooltijd).

- *Dieren*

Bezitters van trouwe viervoeters verzoeken wij vriendelijk om buiten het schoolplein te wachten op hun kinderen. Er is een uitzondering voor hulphonden, zij zijn wel toegestaan, mits zij zijn aangelijnd.

Sociale veiligheid

Ons uitgangspunt is het welbevinden van uw kind(eren) tijdens hun tijd op ons IKC. Voor een goede sfeer zijn er afspraken nodig met als doel: een veilig en prettig school- en groepsklimaat voor alle betrokkenen.

Om het gedrag van kinderen op een positieve manier te stimuleren, hanteren wij het beleidsplan “Sociale Veiligheid”. Dit beleid geeft een beschrijving van wat IKC De Schelf doet om de sociale veiligheid te waarborgen. Het beschrijft methodieken en theorieën over groepsvorming en de processen die hierin een rol spelen. Ook wordt beschreven wat wij preventief doen om de sociaal-emotionele ontwikkeling te bevorderen, wat wij doen om (digitaal) pesten tegen te gaan en hoe wij op verschillende momenten contact leggen met ouders.

Op deze manier dient dit document als basis voor het sociaal emotioneel leren op ons kindcentrum. De wet “Veiligheid op school” regelt dat scholen zich moeten inspannen om (digitaal) pesten tegen te gaan, de sociale- en digitale veiligheid te handhaven en te verbeteren.

Veiligheidsvragenlijst

Wij hechten veel waarde aan het monitoren van de sociale veiligheid. In de groepen 1 t/m 4 observeren de leerkrachten de sociale veiligheid binnen de groep. In de groepen 5 t/m 8 nemen leerkrachten jaarlijks de “veiligheidsvragenlijst” af. De resultaten worden besproken met het team en gedeeld met ouders middels de maandbrief. Indien nodig worden er acties uitgewerkt en opgenomen in het jaarplan.

Privacy

Op onze school worden regelmatig foto's en films gemaakt tijdens lessen en festiviteiten. Dit beeldmateriaal kan worden gebruikt tijdens informatieavonden op school en in publicaties zoals: nieuwsbrief, schoolgids, website en persberichten. Ouders dienen expliciet toestemming te geven voor het gebruik van beeldmateriaal.

Zie ook de tekst over de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in de bestuursgids of kijk op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/onderwerpen/onderwijs.

- De voorkeuren van ouders worden jaarlijks in de app Parro (leerlingvolgsysteem) geïnventariseerd en ingesteld.
- Het complete beleidsplan over veiligheid in en om onze schoolomgeving is te zien via de website van onze stichting.

3. HET TEAM

SAMENSTELLING DIRECTIE EN TEAM

Het voltallige team van IKC de Schelf bestaat uit ca. 37 collega's, aangevoerd door een IKC directeur. Het onderwijsteam bestaat uit ca. 23 collega's en het team van de kinderopvang uit 14 pedagogische medewerkers. De namen en functies van onze team vindt u op onze website onder de rubriek "ons team". Ons team kent verschillende functies;

De **directie** van onze school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van ons onderwijs, het schoolklimaat, het faciliteren van de middelen, de inzet en taakverdeling van het personeel en het beheer van het gebouw. De eindverantwoordelijkheid van ons IKC ligt bij Stichting De Hoeksche School.

In ons team zijn er een drie collega's die de taak van **bouwcoördinator** uitvoeren. Zij bewaken de o.a. de uitvoering van besluiten en (beleids)afspraken, ondersteunen bij organisatorisch en onderwijskundig beleid, sturen aan op collegiaal overleg en hebben ieder hun vast taken en verantwoordelijkheden. Zij worden aangestuurd door de directie en dragen de verantwoording voor de didactische vergaderingen. De school is opgebouwd in 3 bouwen, te weten groepen 1/2, groepen 3 t/m 5 en de groepen 6 t/m 8.

De **groepsleerkracht** is verantwoordelijk voor de groep, het begeleiden van stagiaires en het onderhouden van contacten met ouders van de leerlingen uit de groep. Naast lesgevende taken heeft elke leerkracht een aantal algemene taken binnen de schoolorganisatie. Daaronder vallen o.a. het deelnemen aan de medezeggenschapsraad (MR) en het organiseren van uiteenlopende activiteiten. Het taakbeleid wordt jaarlijks besproken en vastgelegd met het team en de MR.

De **kwaliteitscoördinator (KC)** kent de rollen; trendanalyst, leercoördinator en zorgregisseur. Onze kwaliteitscoördinator werken cyclisch aan schoolbrede ambities a.d.h.v. toetsgegevens en analyseren dit met het team. De focus ligt hierbij op het ondersteunen van de leraren. Als leercoördinator stimuleren zij de professionele leercultuur in het team op het gebied van de onderwijskwaliteit en laten zij de leerkracht het nut en de noodzaak voelen op hun "leerkrachthandelen" onder de loep te nemen. Als zorgregisseur regisseert de KC'er samen met leraren de ondersteuning voor leerlingen. Een belangrijk speerpunt hierbij is om samen met ouders te zorgen voor verbinding.

Onderwijsassistenten / leraarondersteuner ondersteunen het werk van de groepsleerkracht door taken onder leiding en verantwoordelijkheid van de leerkracht uit te voeren. De onderwijsassistent is o.a. inzetbaar voor het extra begeleiden van (groepjes) leerlingen in de groep. Een leraarondersteuner mag onder het bevoegde gezag van een leerkracht zelfstandig een groep overnemen.

Vakspecialisten Enkele leerkrachten van ons team zijn gespecialiseerd in een specifiek vak(gebied). Zij hebben een adviserende functie voor het team. Enkele voorbeelden

van specialismen die wij hebben; leesspecialistrekenspecialist en een collega die gespecialiseerd is in (meer)begaafdheid bij het jonge kind. Ook zijn er meerdere teamleden met een bevoegdheid bewegingsonderwijs.

Op school maken wij jaarlijks ook gebruik van **externe vakspecialisten**, zoals de docenten voor het bewegingsonderwijs, vormingsonderwijs en voor het wisselende aanbod voor de creatieve vakken (muziek).

Om ons team compleet te maken, helpen verschillende **vrijwilligers** en een actieve **ouderraad** ons bij de diverse werkzaamheden en/of activiteiten.

Vertrouwenspersoon

In de meeste gevallen kan uw kind terecht bij de eigen leerkracht voor het bespreken van een probleem. Heel soms zijn er bijzondere situaties die hij liever niet met de leerkracht bespreekt. In deze gevallen kan uw kind terecht bij een vertrouwenspersoon. Dit is een personeelslid binnen ons team. Heeft u als ouder(s) een schoolgerelateerd probleem dat u niet met de leerkracht en/of directie kan bespreken, dan kunt ook u aankloppen bij onze vertrouwenspersoon voor een gesprek of doorverwijzing.

Op onze school is collega Moos Speelman de vertrouwenspersoon. U kunt haar benaderen door een Parro-bericht te sturen of door telefonisch contact op te nemen.

SCHOLING

De samenleving stelt terecht hoge eisen aan de vakbekwaamheid van leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel en leidinggevend. Continue ontwikkeling van kennis en handelingsbekwaamheid vinden wij belangrijk. Teamleden blijven zich bij ons als professional ontwikkelen. Jaarlijks wordt er een aanbod vanuit stichting De Hoeksche school aangeboden. Dit schooljaar volgen een aantal teamleden de cursus; slimme kleuters, talentontwikkeling, werken met TOS, en rekenonderwijs.

Tevens zijn er ook twee collega's die de opleiding kwaliteitscoördinator volgen en volgt het gehele team een scholing op "filosoferen" om vervolgens te bepalen of dit als vast onderdeel wordt van het "Talentuur".

Jaarlijks organiseert het managementteam lesbezoeken en loopbaangesprekken. Teamleden lezen vakliteratuur en volgen zowel teamscholing als individuele scholing. Collega's werken samen om van en met elkaar te leren. Dit organiseren wij in vergaderingen, werkgroepen en studiedagen waarin een bepaald vakgebied wordt behandeld en onderzocht.

Coaching nieuwe medewerkers

Startende medewerkers worden door of namens hun leidinggevende en/of intern begeleider intensiever begeleid. Dit is van belang om de medewerker gelegenheid te bieden zich de schoolcultuur eigen te maken en zich welkom te doen voelen. IKC de Schelf werkt ook samen met externe organisaties om coaching in te zetten.

Studiedagen

In overleg met de medezeggenschapsraad (MR) plannen wij een aantal studiedagen per schooljaar. De school is gesloten en alle leerlingen zijn vrij. Ouders worden daar ruim van tevoren over geïnformeerd.

De studiedagen voor het schooljaar 2024-2025 zijn vastgesteld op:

- 7 oktober 2024
- 6 december 2024
- 3 februari 2025
- 20 juni 2025
- 18 juli 2025

Deze studiedagen staan verwerkt in de Parro-agenda die ouders dagelijks kunnen inzien via de daarvoor beschikbare app.

VERVANGING

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht, streven wij naar vervanging. Vanwege het lerarentekort kan het zijn dat er in plaats van een leerkracht een onderwijsassistent/leraarondersteuner ter vervanging ingezet wordt. Onze onderwijsassistenten/leraarondersteuners zijn goed opgeleid en vallen onder de verantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht.

Andere noodzakelijk oplossingen, afhankelijk van de situatie:

- De klas wordt verdeeld over andere groepen.
- U wordt verzocht uw kind thuis te houden en de school organiseert schoolwerk dat thuis zelfstandig (digitaal) verwerkt kan worden.
 - Schoolwerk kan aangeboden worden via MOO.nl. De leerlingen zijn gewend om met dit systeem te werken, omdat zij dit dagelijks gebruiken op school.
- Wanneer bovenstaande van toepassing is, zijn we zorgvuldig in de besluitvorming en zullen we zo goed als mogelijk afwisselen in de groep die wordt verzocht thuis te blijven.
- Bij noodzakelijke oplossingen die langere tijd ingezet kunnen worden, wordt u te allen tijde bericht d.m.v. een bericht via ons oudercommunicatiesysteem. Wij danken u bij voorbaat voor uw begrip wanneer zich dit voordoet.

LEERKRACHTEN IN OPLEIDING

Stichting de Hoeksche School werkt samen met de pedagogische academies (pabo) in de regio. Dat betekent dat er door ons team in onze school regelmatig studenten van de pabo worden begeleid.

IKC de Schelf biedt studenten de gelegenheid om de vaardigheden van een leerkracht, klassen- of onderwijsassistent, in de praktijk te oefenen. De groepsleerkracht is de mentor voor de stagiaire. De coördinatie van de stagiaire(s) ligt bij onze stagebegeleider.

Een bijzondere stage is die van de Leraar in Opleiding (LIO), de laatste fase van de pabo. De pabo-student neemt een aantal dagen per week de taken van de groepsleerkracht over terwijl de groepsleerkracht eindverantwoordelijk blijft. Door het bieden van stageplaatsen investeren wij in de toekomst van het onderwijs.

4. ORGANISATIE EN AANBOD VAN IKC DE SCHELF

STICHTING DE HOEKSCHESCHOOL

IKC De Schelf is onderdeel van Stichting de Hoeksche School. De Hoeksche School biedt professionele opvang en begeleiding van baby tot student. De kracht van onze stichting ligt in de doorgaande ontwikkelingslijn van 0 tot 18 jaar, gebundeld in één organisatie. Vrijwel al onze openbare basisscholen zijn inmiddels uitgebreid met een voorschoolse kinderdagopvang en/of peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang van Stichting De Hoeksche School Kinderopvang. De Hoeksche School en De Hoeksche School Kinderopvang zijn formeel twee aparte stichtingen. Voor meer informatie over onze stichting, zie www.dehoekscheschool.nl

Kerdoelen basisonderwijs

Wat kinderen aan het eind van groep 8 moeten kunnen en weten, is vastgelegd in “kerndoelen”. Deze doelen zijn door de overheid vastgesteld. Hoe die doelen gehaald worden is door een school zelf te bepalen; u leest dit terug in ons aanbod en onze werkwijze.

De inspecteur van het onderwijs controleert of een school aan de kerndoelen voldoet en of de werkwijze voldoende kwaliteit heeft. De kerndoelen vindt u op <https://tule.slo.nl>

Urenverantwoording

Leerlingen hebben recht op voldoende onderwijstijd. Daarom heeft de overheid de hoeveelheid normuren vastgesteld: 7.520 uur voor acht basisschooljaren totaal.

- Over de eerste 4 schooljaren (onderbouw – groep 1 t/m 4) wordt minimaal 3.520 uur verdeeld (per jaar 880 uur).
- Over de laatste 4 schooljaren (bovenbouw – groep 5 t/m 8) wordt minimaal 3.760 uur verdeeld (per jaar 940 uur).

Dat is totaal 7.280 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onder- en de bovenbouw. Scholen bepalen zelf de indeling van de schooldag en de schooltijden.

IKC De Schelf werkt met een continuooster, dat wil zeggen dat alle groepen ca. 940 uren maken en het tussen de middag overblijven verplicht is. Voor het overblijven op school worden geen kosten in rekening gebracht.

Overzicht klokurentabel

Hierin is af te lezen hoeveel uur een vak(gebied) per week aan bod komt.

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Bewegingsonderwijs buiten	3.50	3.50	0.75					
Bewegingsonderwijs binnen	1.00	1.00	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50
Nederlandse taal								
Beginnende geletterdheid	8.00	8.00						
Technisch lezen			5.00	3.25	2.50	1.25	1.25	1.25
Voorlezen (tijdens fruit)			1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
Leesbevordering						0.50	0.50	0.50
Begrijpend lezen				1.50	2.00	2.00	2.00	2.00
Studievaardigheden						0.75	0.75	1.00
Taal				1.75	1.75	1.75	1.75	1.75
Spelling				2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Spelling werkwoorden						0.50	0.50	0.50
Schrijven			2.00	0.75	0.75			
Engelse taal	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
Rekenen								
Rekenen en wiskunde	3.00	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Automatiseren			0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
Extra					0.50	0.50	0.50	0.50
Wereldoriëntatie								
Beredeneerd aanbod hoeken	5.00	5.00	1.75					
GS/AK/NT /					1.00	1.00	1.50	1.50
Burgerschap	0.75	0.75	0.75	0.75	1.00	1.00	1.00	1.00
Verkeer			0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
HVO/GVO				0.50	0.50	0.75	0.75	0.75
Sociale vaardigheden								
Rots en Water	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
Expressie								
Talentuur	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Creatief / drama			0.75	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00
Muziek	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50

SAMENSTELLING VAN DE GROEPEN

Ons uitgangspunt is om de jaargroepen niet te groot te laten worden.

Als een groep te groot is, is het samenstellen van een combinatiegroep een mogelijke optie. Een combinatiegroep bestaat uit 2 leerjaren en beide leerjaren krijgen instructie op het lesaanbod van de betreffende groep.

Ons doel is om evenwichtige groepen samen te stellen met een goede balans wat betreft jongens/meisjes, onderlinge contacten en onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. In het schooljaar 2024-2025 ligt het groepsgemiddelde voor de kleuterbouw op 26 leerlingen en in de groepen 3 t/m 8 op 24 leerlingen.

LESAANBOD EN WERKWIJZE

Kleuters

Kleuters leren spelend. Daarom zorgen wij voor goede materialen waar kleuters ervaringen mee op doen en waarvan ze kunnen leren in een themagerichte omgeving. We praten veel met de kinderen over allerlei onderwerpen. Er is een divers aanbod van ontwikkelingsmateriaal, creatieve activiteiten en bewegingsonderwijs buiten en binnen. We besteden veel aandacht aan de leerdoelen van taal en rekenen, zodat de leerling een goede start kunnen maken in groep 3.

Groep 3

Op onze school beginnen de kinderen met het “echte” lezen in groep 3. Tot die tijd zijn de kleuters vooral verkennend en ontdekkend bezig met ‘geletterdheid’ en ‘gecijferdheid’. Wij ontwerpen ons aanbod op basis van leerlijnen, geformuleerd vanuit de kerndoelen. De ontworpen lessen zijn gekoppeld aan thema’s die dat jaar aan bod komen.

Na groep 3

Om kinderen te helpen in het ontwikkelen van eigen verantwoordelijkheid wordt er in de klas aandacht aan besteed aan zelfstandig werken (leren leren). Ze leren hierdoor te reflecteren op hun eigen werk. Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en zien dat met deze eigen verantwoordelijkheid ook het geloof in eigen kunnen groeit.

Huiswerk

Om de kinderen kennis te laten maken met huiswerk wordt vanaf groep 6 (bovenbouw) structureel gewerkt met een huiswerkbeleid voor diverse vakken. Geen regulier reken- of taalwerk. Dat doen we in de groep. Het huiswerk wordt, over het algemeen, een week van tevoren opgegeven en niet direct voor de volgende dag.

- Het huiswerk is terug te vinden op de website van de school www.deschelf.nl.
 - We leren de leerlingen om zelfstandig hun huiswerk op de website op te zoeken.

Instructie, toetsing en opbrengsten

In alle groepen geven wij instructie volgens het “directe instructiemodel EDI”. Dit houdt in dat we op verschillende niveaus in de groepen instructie geven. We maken onderscheid tussen verkorte, basis en verlengde instructie. De wijze waarop instructie wordt gegeven en de specifieke inhoud van de instructie wordt opgenomen in een groepsplan of individueel plan van aanpak. We maken leerlingen duidelijk wat het doel is van de les en wat zij het einde van een les hebben geleerd. Regelmatig worden de vorderingen getoetst zodat wij ons aanbod kunnen aanpassen waar nodig.

Vakgebieden

Wij werken met verschillende methodes als hulpmiddel om de **kerndoelen** te halen. De leerkracht maakt vanuit zijn professionele kennis en vaardigheden de keuze voor een passend aanbod voor een groep of een leerling. Wij noemen hieronder de vakgebieden uit ons lesaanbod;

- *Basisvakken*

Rekenen, taalverzorging (taal en spelling), begrijpend lezen en technisch lezen vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken zijn de basis voor de ontwikkeling van de leerlingen. Er is veel aandacht voor (begrijpend en technisch) lezen, woordenschat, creatief taalgebruik, spelling en de ontwikkeling van een eigen handschrift. Het rekenonderwijs is gebaseerd op oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren.

- *Engels*

Wij geven in de groepen 1 t/m 8 les in de Engelse Taal. We zijn altijd bezig om de kwaliteit van de lessen verder te verhogen.

- *Gymlessen*

De kinderen in de groepen 1/2 krijgen elke dag bewegingsonderwijs. Dit kan buiten zijn, of in een van de speellokalen. De groepen 3 t/m 8 krijgen tweemaal per week bewegingslessen aangeboden. We maken hiervoor gebruik van Sporthal De Schenkel (Schenkeltje 7a in 's-Gravendeel). Bewegingsonderwijs wordt bij ons verzorgd door de externe organisatie Regiekr8.

- *Creatieve ontwikkeling / Talentuur*

Wij hechten grote waarde aan de creatieve ontwikkeling bij kinderen. Naast handvaardigheid en muziekonderwijs, bieden wij creatieve vakken aan tijdens het “Talentuur”. Tijdens dit uur worden er verschillende creatieve workshops gegeven. Kinderen kunnen zich hier naar interesse op inschrijven. Tijdens het Talentuur werken kinderen uit verschillende klassen samen. Verder nemen we in het kader van cultuureducatie jaarlijks deel aan het “Kunstmenu”.

- *Wereldoriëntatie*

De vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis (van prehistorie tot de moderne geschiedenis) en natuuronderwijs vallen onder wereldoriëntatie. Leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen binnen deze vakgebieden onderwerpen aangeboden die gaan over Nederland, Europa en de wereld.

- *Sociaal-emotionele ontwikkeling*

IKC De Schelf maakt gebruik van de psychodidactische methode “Rots en Water”. Via fysieke oefeningen wordt een sterke basis aangeleerd op sociaal en mentaal gebied. Er komen thema’s voorbij als ademkracht, lichaamstaal, communicatieve vaardigheden, grensgevoel en -bewustzijn, mentaal bewustzijn en de verbinding met anderen. *Het programma is gebaseerd op drie bouwstenen: zelfbeheersing, zelfvertrouwen en zelfreflectie.* De lessen worden gegeven door de eigen groepsleerkracht. De groepsleerkracht heeft een gecertificeerde Rots- en Watertraining gevolgd of gaat dit z.s.m. volgen. Iedere groep is anders en iedere groep heeft een aparte aanpak nodig. De groepsleerkracht stemt de oefeningen af op de behoeften van de groep en verwerkt dit in een plan “sociale veiligheid”.

- *Verkeerslessen*

IKC De Schelf sluit aan bij het gemeentelijk beleid om kinderen bekwaam te maken in het verkeer. Wij beschikken over het predicaat ‘School op Seef!’. Dit predicaat hebben wij o.a. behaald veel praktijklessen te geven. Jaarlijks wordt onze aanpak getoetst.

- *Vormingsonderwijs*

IKC de Schelf is een school voor openbaar onderwijs. Wij besteden binnen onze lessen en thema’s actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden, passend binnen onze democratische samenleving. Wij hebben wederzijds respect voor verschillen in levensovertuiging, godsdienst, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid van leerlingen, ouders en personeel. Discriminerende uitingen en uitsluiting worden bij ons niet getolereerd.

Wij bieden leerlingen van groep 4 t/m 8 de gelegenheid om godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs (GVO en HVO) te volgen. Deze lessen worden wekelijks 45 minuten door externe docenten geven. Deelname aan deze lessen gaat door middel van een inschrijving aan het begin van het schooljaar door de ouders.

Kinderen die niet deelnemen aan het levensbeschouwelijk onderwijs volgen het dagelijkse lesprogramma bij hun groepsleerkracht. Het lesrooster van de groep biedt geen mogelijkheid om de gemiste stof in de klas op een later moment in te halen.

De verantwoordelijkheid voor de inhoud van het vormingsonderwijs ligt bij de aanbieder “Het centrum voor vormingsonderwijs”. Niet bij de school.

- *Buitenschoolse activiteiten*

Momenteel bieden wij als buitenschoolse activiteit een typecursus aan via Gigakids. Leerlingen vanaf groep 6 kunnen hieraan deelnemen. De school faciliteert, de bekostiging wordt voldaan door ouders.

Overzicht methodemiddelen

Vakgebied	Leerstofaanbod	Methode	Groepen
Rekenen		Wereld in Getallen 5	3 t/m 8
Taalverzorging	Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	4 t/m 8
	Taal / spelling	Staal	4 t/m 8
	Lezen	Lijn 3	3
		Karakter	4 & 5
		Karakter leesbevordering	6 t/m 8
Wereldoriëntatie	Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur & techniek en Burgerschap	Code D	4 start na de voorjaarsvakantie 5 t/m 8
Verkeer		Let's go	3 t/m 8
Schrijven		Klinkers (Lijn 3)	3
		Handschrift	4 t/m 6
Sociale Vaardigheden		Rots en Water	1 t/m 8
Engels		Stepping Stones	1 t/m 2
		Blink	3 t/m 8
Studievaardigheden		Blits	6 t/m 8
Kunstzinnige vormgeving	Muziek Tekenen Handvaardigheid	SLO-doelen	1 t/m 8
Bewegingsonderwijs	Gym	Vakleerkracht RegieKr8	3 t/m 8

FESTIVITEITEN EN VIERINGEN, (SPORT)ACTIVITEITEN EN EXCURSIES

Wij vieren de successen waar we op trots op zijn! Een prima motivatie, telkens weer. Vieringen vertellen een verhaal. Het doet kinderen groeien. Op vrolijke en verdrietige dagen zijn we een saamhorige, hechte schoolgemeenschap.

Wij besteden aandacht aan bijzondere activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest en het Paasfeest. Jaarlijks organiseren we een schoolreis voor de groepen 3 t/m 7 en een schoolkamp voor groep 8. De 3^e dag van schoolkamp wordt ingezet als de “schoolreisdag”.

Bijzondere activiteiten vallen binnen onderwijstijd. Dit betekent dat we al onze leerlingen verwachten tijdens die activiteiten. Er zijn extra kosten verbonden voor de school aan schoolreis en schoolkamp. Wij vragen hiervoor een *vrijwillige* bijdrage van €27,50 aan ouders om het te kunnen blijven organiseren.

Voor de schoolreis en het schoolkamp wordt een aparte bijdrage gevraagd:

- De bedragen van de schoolreis variëren tussen de €30,00 - €38,00.
- Het bedrag voor het schoolkamp varieert tussen de €100,00 - €120,00.
 - Een vrijwillige bijdrage betekent dat deze niet verplicht is voor ouders.

Feestdagen

In de klassen worden er leuke activiteiten georganiseerd met Sinterklaas, Kerst en Pasen daarnaast hebben we ook terugkerende themaweken in het schooljaar. De ouderraad speelt hier een actieve rol in om alle activiteiten te organiseren.

Koningsspelen

Ieder jaar kleurt De Schelf in april oranje. De hele school doet mee aan de Koningsspelen.

Schoolreis

Per schooljaar kiest de werkgroep een bestemming uit. Wij werken niet met een cyclus, waardoor wij ook mogelijkheden hebben om nieuwe bestemmingen te proberen. We proberen de bestemmingen dicht bij huis te houden, op zo'n ongeveer een uur rijden vanaf de school.

Schoolkamp

De leerlingen van groep 8 gaan aan het begin van het schooljaar drie dagen op schoolkamp. Per jaar kan de locatie wisselen. Het schoolkamp wordt begeleidt door ons eigen team en de ouderraad ondersteunt op verzoek van het team bij bepaalde activiteiten.

Musical / eindfilm

Elk jaar in groep 8 maken de kinderen met elkaar een musical of eindfilm, uiteraard presenteren wij dit op de schoolverlatersavond en is publiek welkom. Samen maken we er een mooie afsluiting van!

Kinderopvang en peuterspeelzaal

Ons kindcentrum is een centrum voor opvang en onderwijs voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Dag- en naschoolse opvang, peuterspeelzaal en basisonderwijs onder één dak. Naast een verbeterde bereikbaarheid voor ouders is er een groot voordeel voor kinderen. Alle medewerkers van IKC de Schelf werken samen aan hetzelfde pedagogische klimaat. Daarbij dagen wij uw kinderen uit op allerlei ontwikkelingsgebieden en brengen we ze met andere kinderen in contact.

Dagopvang

- Kleinschalige opvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar;
- Een prettige en huiselijke omgeving, waar kinderen in contact met elkaar zijn;
- Een veelzijdig aanbod vanuit het VVE-ontwikkelingsprogramma Uk en Puk;
- Combinatie met peuterspeelzaal mogelijk;
- Luiers en voeding zijn bij de prijs inbegrepen;
- Veel en veilig buitenspelen;
- Ruil- en wendagen zijn kosteloos.

Buitenschoolse opvang

- Gezellige opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar;
- Voor- en na schooltijd en tijdens vakanties van 07:00 tot 19:00 uur geopend;
- Met of zonder vakantieopvang mogelijk;
- Kinderen hebben de ruimte en de keuzemogelijkheid om zoveel mogelijk te ontdekken, samen of alleen;
- Sprekend activiteiten aanbod, gemaakt voor en door kinderen; Inspelend op de talenten van kinderen;

Peuterspeelzaal

- Voor kinderen van 2 tot 4 jaar;
- Twee dagdelen per week van 08.45 uur tot 11.45 uur;
- Inclusief voeding en verzorging;
- VVE uitbreiding naar vier dagdelen mogelijk;
- Via toeslag of met subsidie van de gemeente.

De peuterspeelzaal is voor peuters van 2 tot 4 jaar. De medewerkers stimuleren de kinderen op een actieve en speelse manier en dagen ze uit in hun ontwikkeling. Puk, onderdeel van het ontwikkelingsprogramma Uk en Puk, speelt hierin een belangrijke rol. Samen met uw peuter gaan we op avontuur! Een leerzame en leuke voorbereiding op de basisschool. De peutergroep is voor alle peuters toegankelijk.

U betaalt een inkomensafhankelijke bijdrage via de gemeente of u vraagt kinderopvangtoeslag aan. Heeft uw kind behoefte aan meer ontwikkeling? Via het CJG is uitbreiding naar vier dagdelen mogelijk. Ook is het mogelijk de peutergroep uit te breiden naar dagopvang.

5. ZORG VOOR LEERLINGEN

Leerlingondersteuning

Wij nemen individuele verschillen tussen leerlingen serieus. Elke leerling moet de gelegenheid krijgen zich te ontwikkelen zoals dat bij zijn capaciteiten past. Iedere leerling wordt bij ons goed door de leerkrachten geobserveerd. De instructie en de lesstof wordt per niveau aangepast. Onze onderwijsassistenten worden ingezet in grote groepen ter ondersteuning van het werk van de leerkracht. Hierdoor ontstaan er meer mogelijkheden om leerlingen op maat instructie te geven. We hebben een aanbod voor zowel leerlingen die extra oefenstof nodig hebben vanwege de moeite ermee (intensief arrangement), als voor leerlingen die extra oefenstof (verrijking) nodig hebben om meer uitgedaagd te worden.

Leerkrachten en kwaliteitscoördinator

In de eerste plaats is de leerkracht verantwoordelijk voor de leerlingenzorg binnen de groep. Leerkrachten voeren actief gesprekken met hun leerlingen, omdat alleen op deze manier een vertrouwensband kan ontstaan en leerlingen zich vrij en veilig voelen. Probleemsituaties worden aangepakt door een positieve aanpak in de groep. Bij een blijvend probleem of een serieuze escalatie worden ouders ingelicht.

De kwaliteitscoördinator adviseert de leerkrachten onderwijsinhoudelijk (onder meer bij groepsindelingen, groepsplannen en analyses van resultaten van leerlingen) en zijn betrokken bij leer- en/of gedragsproblemen van leerlingen.

Ouders kunnen met vragen/twijfels, via leerkracht of directie, een beroep doen op deze deskundigheid.

EXTERNE HULP(VERLENERS)

Contactgegevens van onderstaande instanties vindt u in hoofdstuk 8 van deze schoolgids.

Dienst Gezondheid & Jeugd

In de basisschoolperiode onderzoekt de Dienst Gezondheid & Jeugd alle leerlingen in de leeftijd van groep 2. Ouders ontvangen hiervoor een schriftelijke uitnodiging met een vragenlijst die ouders vooraf invullen. De (lichamelijke) gezondheid van onze leerlingen, wordt hiermee gemonitord. Er is aandacht voor gezichtsvermogen, gehoor, motoriek, groei, houding, en zaken als voeding, beweging, vrijetijdsbesteding en emotionele ontwikkeling. Daarnaast is er tijd en aandacht voor eventuele aanwezige zorgen en opvoedingsvragen.

- Alle kinderen en hun ouders uit groep 1 t/m 4 kunnen op afspraak terecht bij de jeugdarts.
- Ouders met kinderen uit groep 5 t/m 8 kunnen een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige verbonden aan de school. Antwoorden op vragen over gezondheid en welbevinden staan op de website van de dienst.

Schoolmaatschappelijk Werk

Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) is er voor ouders en leerlingen die problemen ondervinden in de thuissituatie. Ouders kunnen terecht voor advies, ondersteuning en/of doorverwijzing. Onder meer bij echtscheiding, spanningen thuis, gedragsproblemen en opvoedingsvragen. Ook voor kinderen kunnen er gesprekken ingezet worden of een kortdurende training op een bepaald aandachtsgebied. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Jeugdteam

In een Jeugdteam werken medewerkers met verschillende deskundigheid, op een breed terrein van welzijn en zorg voor kinderen en gezinnen. Ouders met vragen of zorgen over de geestelijke gezondheid of veiligheid van hun kind, kunnen er terecht. Ook jongeren tot 18 jaar die zelf vragen hebben over problemen die zij ervaren in hun relatie met ouders, school of vrienden kunnen aankloppen bij het Jeugdteam. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Logopedie

Al onze leerlingen worden in groep 2 op school gescreend door een externe logopedist. Op basis van dit onderzoek wordt de eventuele noodzaak van logopedische behandeling vastgesteld. Indien behandeling van uw kind gewenst is, wordt dit door de schoollogopedist met u besproken. U maakt zelf afspraken voor verdere behandeling buiten school met een logopedist naar keuze. In de meeste gevallen wordt de behandeling bekostigd door uw zorgverzekeraar. De logopedische screening in de school wordt bekostigd door de gemeente waarin de school staat. Alle betrokken ouders ontvangen kort na de screening bericht van de uitkomst. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Hulp door externen onder schooltijd op initiatief van de ouders

De school neemt geen verantwoordelijkheid voor externe hulp op initiatief van ouders, met uitzondering van "Leestalent". Overige hulp door externen bij een didactische/zorg indicatie wordt niet gehonoreerd.

- *Binnen de eigen school*

In eerste instantie wordt er geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school. Wanneer sprake is van een medische indicatie kan hierop - mits praktisch uitvoerbaar - een uitzondering gemaakt worden. Deze hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie. De directie maakt hierover dan ook schriftelijke afspraken met de externe hulpverlener.

- *Buiten de eigen school*

Ook hier wordt in eerste instantie geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school. Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden. Er dienen goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en tijdsduur van de externe behandeling.

Samenwerkingsverband

Een samenwerkingsverband heeft de taak om de “Wet Passend Onderwijs” uit te voeren. In dat samenwerkingsverband werkt een aantal scholen samen om de beste en specialistische zorg te kunnen bieden in een bepaalde regio. De aangesloten scholen delen met dit passend onderwijs hun kennis en expertise op het gebied van zorg voor leerlingen. Onze school valt onder Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard. De ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband doet aanbevelingen voor de verdere begeleiding van een kind.

Behalve de reformatorische scholen zijn alle scholen voor primair onderwijs in de Hoeksche Waard bij dit samenwerkingsverband aangesloten, evenals Stichting Yulius.

Er zijn vier mogelijkheden:

- Een pre-ambulant medewerker van het samenwerkingsverband adviseert de basisschool over de specifieke ondersteuning van een kind. Dit traject wordt vastgelegd en is gericht op het coachen van de leerkracht om het “leerkrachthandelen” te versterken.
- De ouders krijgen het advies hun kind op een andere basisschool te plaatsen die beter in staat is op de specifieke ondersteuningsbehoeften van het kind in te spelen.
- De toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal basisonderwijs: bijvoorbeeld Het Pluspunt in Oud- Beijerland.
- De toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal onderwijs (cluster onderwijs).

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL EN ZORGSTRUCTUUR

In een schoolondersteuningsprofiel (SOP) wordt aangegeven welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen en welke ambities de school heeft voor de toekomst (en welke door uiteenlopende redenen niet). Een school legt eenmaal per 4 jaar de actuele status van de basis- en extra ondersteuning vast.

Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld door leerkrachten, schoolleiding en het schoolbestuur. Op basis van het profiel inventariseert de school welke expertise eventueel moet worden ontwikkeld en wat dat betekent voor de (scholing van) leerkrachten.

Het samenwerkingsverband legt de profielen van alle aangesloten scholen bij elkaar om te beoordelen of het daarmee een dekkend aanbod kan bieden. Het beoogde doel hiervan is dat alle aangesloten scholen een passende onderwijsplek bieden voor ieder kind.

Zorgstructuur

De zorgstructuur is onderverdeeld in niveaus. Op basis van deze niveaus wordt passende hulp en zorg geboden. We onderscheiden:

- **'Niveau 0': Algemene zorg en aandacht in de groep**
In dit zorgniveau gaat het om basisaanbod voor alle leerlingen. In de groep gaat de leerkracht om met de verschillen in kennis, vaardigheden, gedrag en onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften. Dit wordt beschreven in het groepsplan en deze wordt tweemaal per jaar geëvalueerd (lange cyclus). Naast de groepsplannen werken de leerkrachten met doelenplanners (korte cyclus) om het lesaanbod tijdig te kunnen bijsturen. Het kan bij het bieden van deze extra zorg gaan om hulp bij één of meerdere ontwikkelingsgebieden, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Hulp met materiële middelen, extra instructie of extra uitdaging. Ons team heeft een aantal specialisten die zich bezighouden met het opzetten en bewaken van een doorlopende aanpak binnen hun specialisme. Dit zijn specialisten op het gebied van gedrag, taal & lezen, rekenen.
- **Niveau 1: Interne ondersteuning**
Wanneer de extra zorg onvoldoende positief effect heeft, overlegt de leerkracht met de kwaliteitscoördinator. Het doel van deze bespreking is om samen te komen tot een plan van aanpak met betrekking tot de leerling. Indien gewenst kan de intern begeleider een nadere analyse maken door observatie en/of didactisch onderzoek.
- **Niveau 2: Externe ondersteuning**
Als de interventie onvoldoende ontwikkeling-/leerrendement laat zien, kan in overleg met de kwaliteitscoördinator een externe deskundige ingeschakeld worden. Er wordt dan een specifieke hulpvraag geformuleerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het al opgebouwde dossier met handelingsplannen.
- **Niveau 3 Aanmelding bij de Ondersteuningscommissie**
Als de leerling, ondanks deze hulp, onvoldoende tot ontwikkeling komt, kan deze aangemeld worden bij de Ondersteuningscommissie (zie ook in dit hoofdstuk: samenwerkingsverband). Deze commissie brengt in kaart wat de leerling nodig heeft, en brengt een advies uit; dat kan een school voor speciaal basisonderwijs zijn.

Toelating van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte

Plaatsing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften mag de ontwikkeling van de leerling zelf of van de andere leerlingen niet belemmeren. Daarom vindt er een zorgvuldige afweging plaats. De scholen van stichting De Hoeksche School onderscheiden de volgende grenzen:

- Verstoring van rust en veiligheid;
- Verhouding verzorging/behandeling en onderwijs;
- Verstoring van het leerproces van andere kinderen;
- Gebrek aan opnamecapaciteit (vast te stellen door het bestuur).

Stappenplan

De directeur voert overleg met de ouder(s) van de leerling en vraagt relevante informatie op bij derden. Directeur en team bespreken de verkregen informatie (in het bijzijn van een extern deskundige). De directeur beschrijft de onderwijs- en ontwikkelbehoefte van het kind en beschrijft de ondersteuning die de school kan bieden. Het ondersteuningsarrangement wordt met de ouder(s) van de leerling besproken.

Als tot plaatsing wordt overgegaan worden de afspraken met de ouders van de leerling vastgelegd. Als er niet wordt geplaatst ontvangen deze ouders de motivering van dit besluit op schrift en wordt de leerling door de school aangemeld bij de ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard. Deze commissie helpt de ouders met de begeleiding van het kind naar de juiste plek.

Op de website van de school www.deschelf.nl en via de website Scholen op de Kaart kunt ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) downloaden.

BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

De stap naar de middelbare school is er niet zomaar één. Wij doen ons best om onze leerlingen hier zo goed mogelijk in te begeleiden en u als ouder(s) over te informeren. Onze school onderhoudt dan ook nauw contact met alle scholen voor voortgezet onderwijs in de Hoeksche Waard en daarbuiten.

Met de start van het schooljaar organiseert IKC de Schelf een informatieavond waarbij wij voor de ouders van groep 7 en 8 een workshop geven om te route naar het voorgezet onderwijs te bespreken. Jaarlijks wordt er ook een scholenmarkt georganiseerd, medio oktober. Op deze avond geven verschillende voortgezet onderwijs scholen een presentatie, deze avond kunt u samen met uw zoon/dochter bezoeken. De scholenmarkt vindt plaats in ons gebouw.

Gedurende het schooljaar gaat groep 8 met kennismaken met verschillende VO-scholen en volgen zij de zogenaamde proefflessen. Met dit bezoek kunnen de kinderen vooral sfeer proeven. Indien uw kind in groep 7 of 8 zit ontvangt u als ouder(s) via de leerkracht daarnaast de data van de open dagen en voorlichtingsavonden van de verschillende scholen, zodat u ook samen met uw kind op pad kunt.

Kennismakingsactiviteiten VO

VO-scholen organiseren naast dit bovenstaande nog een heleboel andere activiteiten. Dit zijn activiteiten waar leerlingen zich individueel voor in moeten schrijven. Leerlingen krijgen geen toestemming om onder schooltijd deel te nemen aan kennismakingsactiviteiten in het voortgezet onderwijs.

De basisschool kan wel met een volledige groep leerlingen naar een VO-school toe gaan om daar een activiteit uit te voeren. Dit beleid geldt voor alle basisscholen van De Hoeksche School en hier zijn de VO-scholen van op de hoogte.

De adviesprocedure

Een leerling is acht jaar lang gevolgd door verschillende leerkrachten van ons team. Zij hebben door observaties een goed beeld van een leerling. Niet alleen van hun resultaten, maar ook van hun inzet, motivatie en werkhouding. Eind groep 7 informeren wij ouders over het verwachte uitstroomniveau, pas in groep 8 volgt er een definitief schooladvies.

De doorstroomtoets

In februari 2022 is er een nieuwe wet aangenomen door de Eerste Kamer. De wet is ingegaan vanaf schooljaar 2023-2024 en houdt in dat de alom bekende eindtoets van groep 8 komt te vervallen. Leerlingen uit groep 8 maken in plaats van de eindtoets in april/mei, in februari de zogenaamde doorstroomtoets. Wanneer deze doorstroomtoets is afgerond, melden deze leerlingen zich vervolgens eind maart gedurende één aanmeldweek aan voor een middelbare school naar keuze. Volgens de overheid hebben hierdoor alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

De onderstaande planning wordt dit schooljaar aangehouden:

Oktober / november 2024	Leerlingen maken de B8-IEP toetsen en school meldt aan voor de doorstroomtoets.
Januari 2025	School bespreekt met ouders en leerlingen het voorlopig schooladvies.
Februari 2025	Afname doorstroomtoets (2 dagdelen)
Uiterlijk 15 maart 205	Ontvangst uitslag doorstroomtoets. Alle kinderen ontvangen een rapportage van de resultaten,
Uiterlijk 24 maart 2025	Bespreeken definitief schooladvies met ouders en leerling
25-31 maart 2025	Centrale aanmeldingsweek VO
Uiterlijk 12 mei 2025	Besluit over toelating middelbare school

In de week van 25 maart (2025) melden alle leerlingen zich tegelijk aan op de middelbare school naar keuze. Voor leerlingen die de overstap naar het VSO maken, geldt de aanmeldweek niet. De aanmelding dient door ouders uitgevoerd te worden.

Heroverwegingsprocedure met betrekking tot het voorlopig advies

Scoort een leerling op de doorstroomtoets hoger dan op basis van het voorlopig schooladvies wordt verwacht, wordt dit besproken met ouders. Het advies moet dan aangepast worden.

6. OUDERBETROKKENHEID

CONTACTMOMENTEN EN -MIDDELEN

Wij zien school en ouders als samenwerkende partners. Samen dragen wij zorg voor de kinderen. Aan de basis van ons onderwijs staat goede communicatie. Kinderen presteren beter en voelen zich op school meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school. Dat vraagt om vertrouwen en een heldere communicatie. Wij steken veel energie en tijd in contacten met ouders. Met tevredenheidsonderzoeken peilen we wat er leeft onder ouders en leerlingen.

Wij betrekken ouders bij ons IKC via:

- Informatieavonden
- Onze oudercommunicatie-app Parro
 - 1x per week ontvangt u een groepsbericht over de onderwijsinhoud van de week.
- Maandbrief op de 1^e maandag van de maand
- Via de jaarplanner, terug te vinden in de Parro-app
- Oudergesprekken in september, februari en in juli
- De schoolgids
- De website
- Informatiebrieven via Parro
- Gezamenlijke vieringen
- Inloopmomenten (ochtend en middag)

U kunt contacten met de school onderhouden door middel van:

- Schoolbezoeken
- Telefonische belafspraken
- Lid worden van ouderraad (OR) of medezeggenschapsraad (MR)
 - Vergaderingen bijwonen van de OR of MR
- Ondersteuning bij externe excursies en activiteiten
 - Dit wordt via de Parro gevraagd
- Beschikbaar zijn als hulpouder voor activiteiten op school

Informatieavonden en oudergesprekken

Aan het begin van ieder leerjaar wordt er een **algemene (start)informatieavond** gehouden waarin verschillende workshops aangeboden worden, waarbij er informatie over de ambities van de school en het onderwijsaanbod wordt gedeeld.

Jaarlijkse zijn er **drie vaste momenten (gesprekkenweek)** waarin we ouders uitnodigen en hen informeren over de ontwikkeling van hun kind.

Aan het begin van ieder leerjaar worden er startgesprekken (september) gehouden. Een startgesprek gaat uit van gelijkwaardigheid en een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De school bepaalt samen met u als ouder(s) hoe het gesprek eruitziet. De inhoud wordt afgestemd op de individuele behoefte van uw kind en kan er in elke situatie anders uitzien.

Ons doel is om een goede vertrouwensrelatie tussen de (nieuwe) leerkracht, u en uw kind op te bouwen en te behouden. Leerkrachten stellen zichzelf voor en lichten het jaarprogramma en de leerstof toe. Stel uw vragen en vertel ons wat u belangrijk vindt. Vanaf groep 6 zijn de kinderen bij het startgesprek aanwezig.

Medio februari en juni voeren wij gesprekken over de didactische- en sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind. We gebruiken hier o.a. de resultaten van de methodetoetsen voor, de twee jaarlijkse IEP-resultaten en de Hart en Handen (IEP) voor.

- Bij dringende zaken die niet kunnen wachten tot de oudergesprekken, is de leerkracht altijd beschikbaar voor de ouders. Wij gaan ervan uit dat ouders dan zelf contact opnemen om een afspraak te maken, net zoals wij dat zullen doen als er op school iets speelt waarvan wij vinden dat dit niet kan wachten. Op deze manier willen wij u zo veel mogelijk betrekken bij de ontwikkeling en vorderingen van uw kind(eren).

Inloopochtend en/of inloopmiddag

Een aantal maal per schooljaar plannen we inloopmomenten in. Tijdens dit moment kunt een kijkje nemen in de klas van uw kind. Daarnaast zult u met een kleine activiteit in de klas mee kunnen doen om sfeer te proeven hoe de lessen vormgegeven worden. Met deze wijze hopen wij de ouderbetrokkenheid te vergroten en hopen wij u een klein inkijkje te geven op de vormgeving van ons onderwijs.

Ouderraad (OR)

De ouderraad bestaat uit enthousiaste en actieve ouders. De leden van onze ouderraad worden verkozen volgens de afspraken uit het huishoudelijk reglement. Ouderraadsleden organiseren samen met het team diverse festiviteiten, zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasfeest, schoolreis en afscheidsavond groep 8. Op jaarbasis wordt er gemiddeld 3 à 4 keer vergaderd.

[Heeft u interesse in deelname als lid van de ouderraad? Meldt u zich dan bij de OR of vraag het na bij de directie.](#)

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is het inspraakorgaan op schoolniveau. In de medezeggenschapsraad worden alle beleidsdocumenten van de school besproken. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht dan wel instemmingsrecht. De MR bestaat uit een gelijk aantal ouders en personeelsleden. De MR komt 5 à 6 keer per jaar bijeen. Jaarlijks treedt één ouder en één personeelslid van de medezeggenschapsraad af en kunnen er verkiezingen gehouden worden. Het reglement medezeggenschap treft u aan op de website van Stichting De Hoeksche School.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR heeft dezelfde bevoegdheden als de MR, maar dan op het niveau van de stichting waar ons IKC deel van uitmaakt.

Contactgegevens van de OR, MR en GMR vindt u in hoofdstuk 8 van deze schoolgids.

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs is gratis in ons land. Omdat de bekostiging vanuit de overheid niet voldoende is om speciale evenementen (bijv. Sint, Kerst, schoolverlatersavond) te organiseren, vraagt IKC de Schelf een jaarlijkse *vrijwillige* bijdrage aan ouders.

- Deze ouderbijdrage bedraagt € 27,50 per leerling, is vrijwillig en dus *niet* verplicht.
 - Deelname aan de activiteiten die door de school worden georganiseerd zijn niet afhankelijk van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Elk kind kan meedoen!
- De vrijwillige bijdrage voor de schoolreis van groep 3 t/m 7 en het schoolkamp in groep 8 worden apart gevraagd en per schooljaar opnieuw berekend, afhankelijk van de gekozen locatie:
 - Schoolreis groep 3 en 4 bedraagt een bedrag van +/- €27,50
 - Schoolreis groep 5, 6 en 7 bedraagt een bedrag van +/- €35,00
 - Schoolkamp groep 8 bedraagt een bedrag van +/- €110,00

Stichting Leergeld

Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen van gezinnen met minimale financiële middelen. De stichting biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan bijvoorbeeld sport of muziekles. www.leergelddrechtsteden.nl

Sponsoring

Onze school ontvangt geen structurele inkomsten uit sponsoring. Incidenteel worden giften geaccepteerd zonder dat hier een wederdienst tegenover staat.

7. RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

KWALITEITSONTWIKKELING

Om onze kwaliteit te waarborgen is zelfevaluatie een belangrijk middel. De leeropbrengsten worden geregeld gemeten en vergeleken met de kwaliteitsnormen. Met de digitale Quick-Scan hebben we onze sterke en zwakke kanten snel in kaart gebracht. Wij beschrijven de kwaliteit van ons kindcentrum in twintig kwaliteitskaarten vanuit onze missie en visie. Dit leidt tot een schoolontwikkelplan met verbeterdoelen.

Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit van een school periodiek op onder meer het didactisch en pedagogisch handelen van leerkrachten. Onze laatste beoordeling was positief. De inspecteur is erg tevreden over hetgeen zij in de groepen zien. Er wordt op een adequate en kwalitatieve manier lesgegeven. Daarnaast valt het de inspectie op dat er een sterk pedagogisch klimaat heerst. Een veilige omgeving waarbinnen onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.
Rapportage van de inspectie van onze school

Focuspunten

Wij ontwikkelen en implementeren de komende tijd een:

- Het borgen van het nieuwe leerlingevolgsysteem IEP voor de groepen 3 t/m 8.
- IKC de Schelf behoudt de resultaten van de basisvakken op het niveau van de geformuleerde schoolambities. Hierbij is rekenen een aandachtspunt voor de groepen 1 t/m 8.
- IKC de Schelf werkt met een gedeelde visie op het ontwikkelen van het jonge kind.
- Op IKC de Schelf heeft ieder kind een stem in het eigen ontwikkelproces. Dit vertaalt zich naar een doorgaande leerlijn “Talentuur” groep 5 t/m 8 en in het realiseren van een nieuw rapport.
- IKC de Schelf ontwikkelt zich volgens de ambities die zijn opgesteld n.a.v. de opdracht IKC-kleuring (borgen van missie/visie opgesteld in 2022-2023 en aangescherpt in 2023-2024)
- Eind 2026 is IKC de Schelf en gecertificeerde Rots en Water school.

Ontwikkelpunten

- Communicatiestromen, hoe verlopen onze informatiestromen en hoe kunnen wij dat naar ouders optimaliseren.
- Herinrichting van het schoolgebouw, conform missie en visie.

Kwaliteitsinstrument

Ons IKC hanteert een kwaliteitsinstrument: WMK-PO. Dit is een kwaliteitszorgsysteem dat helpt bij de vormgeving en borging van kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid in de schoolpraktijk. Door een aantal beleidsterreinen per

schooljaar te beoordelen en, waar nodig, te verbeteren wordt het onderwijs op niveau gehouden.

Tevredenheidsonderzoek

De tevredenheid van ouders, leerlingen en personeel wordt periodiek vastgesteld en vergeleken via benchmark. De resultaten van deze onderzoeken worden besproken en als referentie gebruikt voor de ontwikkelingen op onze school.

Afgelopen april 2024 is het tevredenheidsonderzoek bij onze leerlingen afgenomen. We zijn trots op het resultaat en in vergelijking met vorige schooljaren blijven we een ruim voldoende score. Ons pedagogisch klimaat is daarmee “goed voor elkaar”.

Veiligheidsbeleving	71.2% scoort een voldoende of ruimvoldoende
Het optreden van de leraar	63.2% scoort een voldoende of ruimvoldoende
De opstelling van de leerling	73.0% scoort een voldoende of ruimvoldoende
Welbevinden	81.9% scoort een voldoende of ruimvoldoende
Fysieke veiligheid	85.1% scoort een voldoende of ruimvoldoende
Sociale veiligheid	80.8% scoort een voldoende of ruimvoldoende

Schoolplan en schooljaarplan

Onze school formuleert per vier jaar het beleid en legt dat vast in het schoolplan. Beleidsvoornemens worden jaarlijks naar concrete doelen vertaald en vastgelegd in het schooljaarplan. De directeur legt het schoolplan en schooljaarplan ter instemming voor aan de medezeggenschapsraad en ter vaststelling aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur informeert de onderwijsinspectie.

Leerlingvolgsysteem

Ons IKC houdt de leervorderingen van leerlingen zorgvuldig bij om tijdig te kunnen signaleren en ernaar te handelen. Wij houden de ouders op de hoogte van de resultaten van hun kind. Het IEP-leerlingvolgsysteem meet de leer groei van de leerling in de afgelopen periode. Groep 8 maakt aan het einde van het schooljaar de IEP-eindtoets.

Van iedere leerling wordt een leerlingdossier bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen die voor de leerling en ons team relevant zijn, zoals (onderzoeks)resultaten, handelingsplannen, achtergronden en gesprekken met ouders. De groepsleerkracht beheert dit vertrouwelijke leerlingdossier en is alleen bedoeld voor intern gebruik.

Bij het verlaten van de school wordt er een onderwijskundig rapport samengesteld voor de vervolgschool.

Observatie- en registratie-instrumenten

Al vanaf de onderbouw worden er observatie- en registratie-instrumenten gebruikt om de ontwikkelingen van leerlingen in beeld te krijgen en te koppelen aan chronologische verwachtingen. Ook zijn er uiteraard observaties van de groepsleerkrachten.

De kwaliteitscoördinator coördineert de leerlingenondersteuning en de toetskalender. De leerlingen maken toetsen die bij hun actuele ontwikkeling passen. De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingadministratieprogramma Parnassys. De gegevens worden door de kwaliteitscoördinator op school-leerjaarniveau geanalyseerd en met het team besproken. De leerkracht maakt een analyse op groeps- en leerlingniveau en bespreekt deze met de kwaliteitscoördinator tijdens groeps- en leerlingbesprekingen.

Rapportage

Tweemaal per jaar krijgen de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 een rapport mee naar huis. De kleuters krijgen tweemaal per jaar 'KIJK-rapportage'. Het rapport beschrijft de ontwikkeling van de leerling op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Rapporten worden meegegeven op de vrijdag voor de rapportavond.

Ouders hebben daardoor de tijd om eventuele vragen en gespreksonderwerpen te formuleren voor de rapportavond. Voor de actuele data van deze avonden verwijzen wij u naar de schoolkalender. De data voor de adviesgesprekken voor de ouders van groep 8 vindt u eveneens in de jaarplanning van Parro.

Ouders en leerlingen vanaf groep 6 bij het gesprek

De oudergesprekken in de groepen 6, 7 en 8 voeren wij graag met zowel de ouders als de leerling. Op deze wijze willen wij de verantwoordelijkheid en het eigenaarschap voor het leerproces bij de leerlingen stimuleren/

Rapportage sociaal-emotionele ontwikkeling

Ook op sociaal-emotioneel gebied volgen we onze leerlingen met behulp van het observatie instrument 'KIJK' voor groep 1/2 en IEP voor groep 3 t/m 8.

Leeropbrengsten

Leeropbrengsten brengen weliswaar de eindresultaten in kaart, maar niet de werkelijke groei die een groep ontwikkeld heeft. Misschien heeft een groep met een laaggemiddelde score wel een veel grotere prestatie geleverd en groei doorgemaakt dan een groep met een bovengemiddelde score. Het verhaal achter de eindopbrengsten vinden wij om deze reden belangrijker. Uiteindelijk is ons doel dat onze leerlingen met voldoende bagage aan (sociaal-emotionele) vaardigheden en kennis de basisschool verlaten.

Alle leerlingen worden warm overgedragen aan de school voor voortgezet onderwijs. Wij volgen onze leerlingen tot de derde klas van het voortgezet onderwijs. Voor de leerlingen van IKC de Schelf geldt dat zij over het algemeen op het niveau zijn gebleven wat wij geadviseerd hebben.

Overzicht uitstroomniveau en gemiddelde van de eindtoets

Legenda

PRO	Praktijkgericht onderwijs
B	Basisberoepsgerichte leerweg (VMBO)
K	Kaderberoepsgerichte leerweg (VMBO)
GL	Gemengde leerweg (VMBO)
TL	Theoretische leerweg
H	Havo
VWO	x

Uitstroomgegevens en adviezen groep 8 – schooljaar 2024

Leerling	School advies	Eindtoets advies	Leerling	School advies	Eindtoets advies
1	VWO	VWO	22	VWO	H/VWO
2	TL/H	K/TL	23	K/TL	B/K
3	TL/H	K/TL	24	K/TL	B/K
4	K/TL	B/K	25	VWO	H/VWO
5	K/TL	B/K	26	H/VWO	TL/H
6	K/TL	K/TL	27	VWO	TL/H
7	K/TL	B/K	28	H/VWO	K/TL
8	TL/H	K/TL	29	H/VWO	H/VWO
9	VWO	VWO	30	H/VWO	K/TL
10	K/TL	B/K	31	VWO	H/VWO
11	VWO	TL/H	32	TL/H	TL/H
12	H/VWO	TL/H	33	B/K	B/K
13	TL/H	K/TL	34	H/VWO	TL/H
14	TL/H	TL/H	35	B/K	Pro/B
15	VWO	H/VWO	36	K/TL	B/K
16	H/VWO	TL/H	37	TL	K/TL
17	K/TL	B/K	38	TL/H	K/TL
18	VWO	VWO	39	H	TL/H
19	TL/H	K/TL			
20	B/K	B/K			
21	K/TL	K/TL			

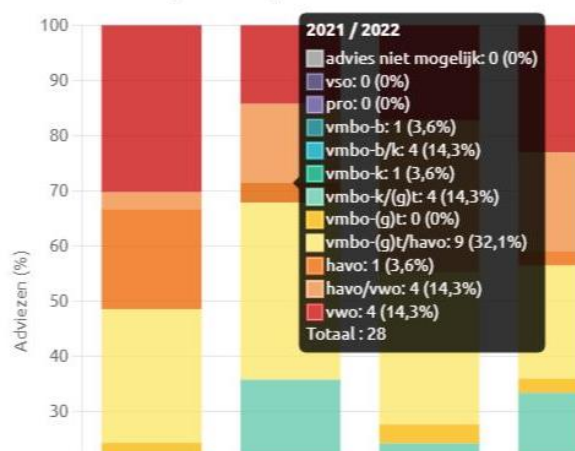
Overzicht schooladviezen over de afgelopen 4 jaar

jaar	% hogere score dan schooladvies	% lagere score dan schooladvies
2021	50	3
2022	42	11
2023	57	14
2024	0	74

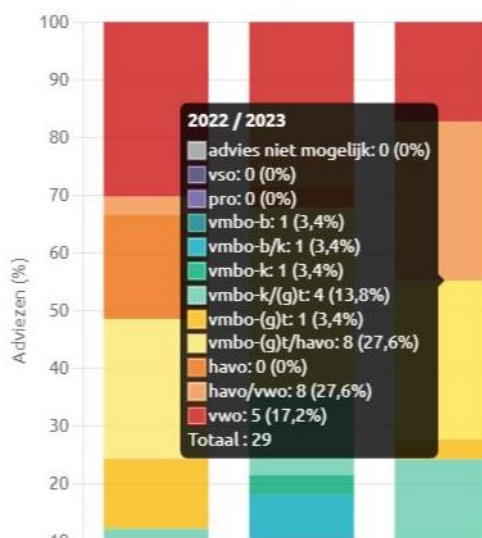
Overzicht van de behaalde uitstroomgegevens van de afgelopen 3 jaar

School	Schooljaar	Schoolweging	Percentage minstens 1F behaald	Percentage 1S/2F behaald
09FD - De Schelf	2021 / 2022	30,92	95,7 %	67,4 %
09FD - De Schelf	2022 / 2023	30,92	98,4 %	70,2 %
09FD - De Schelf	2023 / 2024	31,02	93,6 %	54,6 %

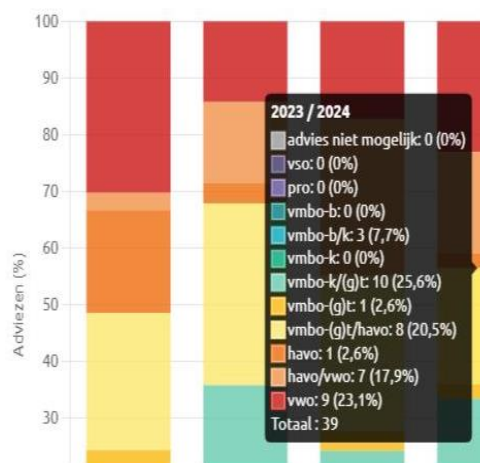
Schooladviezen per schooljaar



Schooladviezen per schooljaar



Schooladviezen per schooljaar



8. PRAKTISCHE INFORMATIE CONTACTGEGEVENS INSTANTIES

Stichting De Hoeksche School

Biezenvijver 5
3297 GK Puttershoek
T: 078 - 6295999
W: www.dehoekescheschool.nl
M: info@dehoekescheschool.nl

Openingstijden: maandag t/m vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur.

IKC de Schelf

Vlasstraat 3
3295 TM 's Gravendeel
T: 078 - 6731813
W: www.deschelf.nl
E: info.deschelf@dehoekescheschool.nl

IKC Directeur: Charlotte Grootenboer
Vertrouwenspersoon / anti-pestcoördinator: Moos Speelman

Kinderopvang

In het pand van IKC de Schelf aan de Vlasstraat 3 in 's Gravendeel, is naast een basisschool ook gevestigd:

- Kinderopvang voor 0 t/m 4-jarigen van 07.00 tot 19.00 uur
- Peuterspeelzaal van 08:30-12:30 uur
- Buitenschoolse opvang (BSO) van 07:00-08:20 uur en 14:15-19:00 uur

Meer informatie:

T: 0186-650020 of 078-6731813
E: info@ko-dehoekescheschool.nl
W: www.dehoekescheschool.nl

Medezeggenschapsraad

De personeelsgeleding van de MR is bereikbaar op het telefoonnummer van de school 078-6731813 of via het e-mailadres mr.deschelf@deschelf.nl.

- Moos Speelman (voorzitter) - personeelsgeleding
- Hetty Buijs - personeelsgeleding
- Dionne Kraaijeveld – personeelsgeleding
- Lennart van der Giessen – ouder (groep 8)
- Harmen Hoogwerf – ouder (groep 7)
- Anouska op den Kelder – ouder (groep 8)

Samenwerkingsverband 28.04 Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard is
Johannes Kolfstraat 1
3273 CA Westmaas
W: www.swv2804.nl
T: 078 - 6295994
M: info@swv2804.nl

Schoolmaatschappelijk Werk

Fleur Krebbers (Kelly Goeman t/m januari 2025)
Bereikbaar op: maandag t/m vrijdag
T: 06 - 40799650
E: f.krebbbers@kwadraad.nl

Dienst gezondheid en Jeugd

T: 078 - 7708500
E: info@dienstgezondheidjeugd.nl
W: www.dienstgezondheidjeugd.nl/publiek-thema/jeugd-onderwijs

Jeugdteam

T: 088- 1239925
M: info@jeugdteamHW.nl
W: www.jeugdteamHW.nl

Stichting Onderwijsgeschillen

Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
T: 030 - 280 9590
M: info@onderwijsgeschillen.nl

Openingstijden 09.00-12.00 en 13.00-16.30 uur

Onderwijsinspectie

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730
3500 GS Utrecht

W: (www.onderwijsinspectie.nl)

Gevonden voorwerpen

De gevonden voorwerpen worden verzameld in de gevonden-voorwerpen-kist bij de keuken van de school. Regelmatig wordt deze kist geleegd en worden de inhoud hiervan gefotografeerd en op Parro geplaatst. Wanneer u iets van uw zoon of dochter herkent, kunt u dit aangeven. Alle overgebleven spullen worden daarna beschikbaar gesteld aan een goed doel.

Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor al onze scholen heeft het bestuur een klachtenregeling vastgesteld. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de directie of de betrokken leraar. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

Onze school heeft een schoolcontactpersoon aangewezen, die u of uw kind desgewenst adviseert waar en hoe u een probleem of klacht bespreekbaar kunt maken. De schoolcontactpersoon gaat niet in op de inhoud van de klacht en is in principe verplicht tot geheimhouding van zaken die hij als schoolcontactpersoon verneemt. U treft de naam van de schoolcontactpersoon elders aan in deze schoolgids.

Mocht bespreking op schoolniveau niet tot een oplossing leiden, dan kunt u zich schriftelijk richten tot het college van bestuur van Stichting De Hoeksche School:

- Een klacht kan pas – schriftelijk - bij het college van bestuur worden ingediend nadat de klager in redelijkheid heeft geprobeerd de klacht met de betrokkene of diens leidinggevende op te lossen.
- Het adres van het college van bestuur Stichting De Hoeksche School is: Biezenvijver 5, 3297 GK Puttershoek, bestuur@dehoekscheschool.nl.

Wij zijn voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC neemt klachten in behandeling zo lang die betrekking hebben op gebeurtenissen die in principe tot maximaal een jaar daarvoor plaats vonden. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen.

Het bestuur heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld. Zij zijn in dienst van Stichting Kwadraad (maatschappelijk werk) en onafhankelijk. De vertrouwenspersonen van Kwadraad zullen ouders en medewerkers niet alleen adviseren (zoals de schoolcontactpersonen doen), maar desgewenst ook ondersteunen bij de behandeling van hun probleem of klacht.

Onze vertrouwenspersonen:

- Martine van der Heiden en *Adrie Verbaan*

Als u een afspraak wilt maken met één van de vertrouwenspersonen dan kunt u bellen naar Kwadraad: 088-9004000, en vraagt u dan naar de vertrouwenspersoon in de Hoeksche Waard. Ook kunt u een e-mail sturen naar vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl.

De taken van een vertrouwenspersoon bestaan onder andere uit:

- Het verzorgen van eerste opvang, ondersteuning en begeleiding van werknemers die zijn lastiggevallen en die hulp en advies nodig hebben;
- Het nagaan of een oplossing in de informele sfeer mogelijk is;
- De werknemer informeren over andere oplossingsmogelijkheden, zoals klachtenprocedures;
- Het desgewenst begeleiden, als de werknemer de zaak aan de orde wil stellen bij een klachtencommissie of leiding van een onderneming;
- Het doorverwijzen naar andere hulpverlenende instanties, bijvoorbeeld een mediator.

FOTO'S (SCHOOLFOTOGRAAF EN PRIVACY FOTO'S OP WEBSITE)

Privacy en het gebruik van foto's

Ieder schooljaar dient u opnieuw u aan te geven of uw kind op de foto mag en zo ja, waar wij deze foto's wel en niet voor mogen gebruiken. Dit dient u zowel bij inschrijving als ieder schooljaar opnieuw aan te geven in de Parro-app. U ontvangt een reminder via de maandbrief.

Schoolfotograaf

Een keer per jaar maakt de schoolfotograaf een groepsfoto onder schooltijd. De ouderraad organiseert de schoolfotograaf. De school faciliteert niet in de mogelijkheid voor het maken van individuele foto's.

Hoofdluis

Elk jaar steekt hoofdluis de kop op. Vervelend, maar prima te bestrijden. Wanneer u bij uw kind hoofdluis aantreft, gelden de volgende gedragsregels:

- Kinderen komen pas na succesvolle behandeling weer naar school.
- Leerkracht/school waarschuwen om uitbreiding te voorkomen.

Andere besmettelijke aandoeningen

Wanneer uw kind ziek is, horen wij dat graag van u. Mocht uw kind een besmettelijke ziekte hebben (kinkhoest, krentenbaard, wormpjes, rode hond, voetwratten en waterpokken), dan vragen wij u dit op school te melden.

De Dienst Gezondheid & Jeugd geeft adviezen over algemene veiligheid in en om school, hygiëne en besmettelijke ziekten. Ouders, verzorgers en leerkrachten die zich zorgen maken over een kind, kunnen telefonisch contact opnemen met de afdeling Dienst Gezondheid & Jeugd ZHZ.

Klachtenprocedure

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis en kunnen belangen botsen. U bent het als ouder bijvoorbeeld niet eens met de beoordeling van uw kind of met de wijze waarop uw wordt begeleid.

Dergelijke klachten worden doorgaans in onderling overleg tussen ouders, personeel, leerling en schoolleiding uitgepraat en opgelost.

Het kan echter voorkomen dat er u samen niet uitkomt of dat het om ernstigere zaken gaat dan een verschil van inzicht. U of uw kind kan dan een beroep doen op de ondersteuning van de vertrouwenspersoon van onze school. Deze persoon bespreekt vervolgens met u de juiste weg.

U kunt ook besluiten dat uw klacht moet worden voorgelegd aan de Landelijke Klachtencommissie. De (externe) vertrouwenspersoon kan u bij deze procedure begeleiden. U vindt meer informatie op de website onderwijsgeschillen.

PROTOCOLLEN

Voor een aantal zaken werken wij volgens protocollen. Wij hebben vastgelegd hoe er gewerkt wordt en welke afspraken zijn gemaakt als een kind een achterstand dreigt op te lopen of een voorsprong heeft. De protocollen leesproblemen/dyslexie, spellingsproblemen/dysorthografie en rekenen/wiskunde zijn vastgesteld en ingevoerd. Verder beschikt de school over een protocol “zitten-blijven” (doublure). Alle protocollen zijn uiteraard opvraagbaar bij de directeur van de school. Leerlingen die problemen hebben worden zo tijdig gesignaleerd.

Beleidsplan sociale veiligheid

Ter bevordering van gezond en wenselijk gedrag van alle betrokkenen bij onze school hebben wij een gedragscode actieplan opgesteld. Deze code bevat afspraken en regels rondom gedrag en het beleid dat wij uitvoeren bij ongewenst gedrag.

Beleidsplan leerlingondersteuning (SOP)

Dyscalculie, (is verwerkt in het schooldocument rekenen) dyslexie, hoogbegaafdheid en gedrag (beleidsplan sociale veiligheid)

Protocol verrichten medische handelingen

Binnen Stichting De Hoeksche School zijn afspraken gemaakt over medicijngebruik op school en het mogelijk verrichten van medische handelingen door leerkrachten. Dit protocol is onderdeel van het Veiligheidsbeleid.

Internetprotocol *(Ook terug te vinden in beleidsplan Sociale veiligheid)*

Kinderen maken gebruik van internet om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te raadplegen. Onderwijssoftware verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee onderdeel van methodes en het lesprogramma. Op elke school van Stichting De Hoeksche School zijn gedragsafspraken gemaakt voor het gebruik van internet op school.

Schorsing en verwijdering

Zie bestuursgids van stichting De Hoeksche School voor de regels en afspraken.

Eten en drinken op school

Wij promoten gezonde voeding. In de ochtendpauze en tijdens de lunch eten de kinderen fruit en/of een boterham. Daarbij drinken de kinderen water, melk of een vruchtensapproduct.

Fietsen naar school

Onze fietsenstalling staat bij het grote schoolplein en heeft een beperkt aantal plaatsen. In de fietsenstalling:

- mogen alleen kinderen komen die hun fiets daar stallen.
- moeten de fietsen in de rekken worden geplaatst.
- De school is niet verantwoordelijk voor de fietsen in de stalling!

Verjaardagen

Natuurlijk wordt de verjaardag van uw kind (of geboorte van een broertje of zusje) ook op school gevierd. De jarige mag trakteren in de eigen groep. De verjaardagsmand staat klaar voor de jarige om er een klein presentje uit te kiezen.

De traktatie in de groep beperkt zich tot iets eetbaars. Cadeautjes of speelgoed trakteren is niet toegestaan.

Wij adviseren om kleurstoffen en andere toevoegingen zoveel mogelijk te vermijden. Vraag de leerkracht eventueel of er allergieën in de groep zijn. De kinderen vieren hun verjaardag alleen in de eigen klas en gaan niet meer de klassen rond.

Mobiele telefoons en andere waardevolle spullen

Onder schooluren vinden wij het (in verband met de concentratie tijdens de lessen) niet wenselijk dat leerlingen een mobiele telefoon of tablet gebruiken. Telefoons en tablets kunnen dus beter thuisblijven.

Onze leerkrachten zullen, als ze toch worden gebruikt, vragen om ze op te bergen en/of in te leveren. Bij herhaling van gebruik wordt de telefoon ingenomen en na schooltijd teruggegeven.

Voor echte noodgevallen is uw kind vanzelfsprekend te bereiken via het schooltelefoonnummer 078-6731813. Bij een belangrijk incident halen wij desgewenst onder schooltijd uw kind uit de groep en kunt u uw kind spreken.

Parkeren

In de Vlasstraat zijn op ons verzoek verkeersbelemmerende maatregelen genomen door de gemeente. De verkeersborden en versmallingen moeten de snelheid uit het verkeer halen. Dit is in het belang van de verkeersveiligheid van uw kind(eren). Achter en naast het schoolgebouw zijn voldoende parkeerplaatsen. Wij verzoeken u om niet vlak bij het zebapad te parkeren. De kinderen hebben dan bij het oversteken geen vrij uitzicht. Laat bij het parkeren de doorgang bij de Bolkafstraat vrij.

Rookverbod

Er geldt een rookverbod voor het gehele schoolgebouw en op het schoolplein.

Honden op het schoolplein

Komt u met uw trouwe viervoeter uw kind ophalen, dan verzoeken wij u vriendelijk om bij het hek van het schoolplein te wachten. Alleen hulphonden zijn toegestaan, mits aangeliend.

Schoolbibliotheek

Ons IKC heeft een goede en uitgebreide uitleenbibliotheek. Thuis lezen en thuis samen lezen is voor de kinderen belangrijk. Ze verrijken er hun algemene ontwikkeling mee en vergroten hun leesvaardigheid.

Er is gelegenheid tot het gratis omwisselen van de boeken voor alle groepen op de donderdagmorgen onder begeleiding van ervaren bibliotheekmoeders. Om de boeken te beschermen dienen ze in een apart tasje met de naam van uw kind erop te worden meegenomen. De kleuters krijgen van de school een tas voor de boeken. Boeken die kwijt raken en/of stuk gaan, zullen in rekening worden gebracht.

Schoolmaterialen

Onze school schaft voor elk kind schoolmaterialen aan zoals boeken, schriften en potloden. Mocht het verstrekte schoolmateriaal stuk gaan door onzorgvuldig gebruik van de leerling, dan dient er voor vervanging betaald te worden door de betreffende leerling/ouders/verzorgers.

Vakanties

Het vakantierooster en de vrije dagen vanwege studiedagen van ons team, worden actueel gehouden op onze website en via Parro. De data voor de herfst-, kerst-, voorjaars- en zomervakantie zijn volgens het vakantieschema van het Ministerie van OCW.

Reguliere vakanties

- Herfstvakantie 28 oktober t/m 1 november 2024
- Kerstvakantie 23 december 2024 t/m 3 januari 2025
- Voorjaarsvakantie 24 februari t/m 28 februari 2025

- Goede Vrijdag 18 april 2025 (valt in de meivakantie)
- 2^e Paasdag 21 april 2025 (valt in de meivakantie)
- Meivakantie 18 april t/m 5 mei 2025
- Hemelvaartsdag 29 mei 2025
 - Extra dag 30 mei 2025

- 2^e Pinksterdag 9 juni 2025
- Zomervakantie 21 juli t/m 29 augustus 2025
- 1^e schooldag 1 september 2025

Studiedagen / alle leerlingen vrij

- Maandag 7 oktober 2024
- Vrijdag 6 december 2024
- Maandag 3 februari 2025
- Vrijdag 20 juni 2025
- Vrijdag 18 juli 2025

Extra momenten

- Vrijdag 20 december groep 5 t/m 8 om 12:30 uur uit
- Donderdag 17 april groep 1 t/m 8 om 12:30 uur uit

Verlofregeling en schoolverzuim

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Dat betekent dat uw kind vanaf deze leeftijd de school moet bezoeken. Is er een goede reden om uw kind niet naar school te sturen dan kunt u verlof aanvragen bij de directeur van onze school. Verlofformulieren kunt u vinden op onze website. Dit zijn de richtlijnen voor het aanvragen van verlof:

- *Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts*

Dergelijke bezoeken hoeft u slechts mede te delen aan de betrokken leerkracht. We vragen u wel om deze afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te plannen.

- *Verlof voor huwelijken, jubilea en begrafenissen.*

Dit verlof vraagt u schriftelijk aan bij de directeur van onze school.

- *Verlof voor vakantie buiten de schoolvakantie*

Hiervoor wordt slechts in uitzonderingsgevallen toestemming voor gegeven. Een verzoek hiervoor dient schriftelijk, d.m.v. een speciaal formulier, minstens zes weken vóór aanvang van het gevraagde verlof, ingediend te worden bij onze directeur. De directeur is op dit punt gebonden aan de leerplichtwet en bespreekt de verzoeken met de leerplichtambtenaar.

- *Verlof op basis van tijdelijke medische gronden*

Dit geldt wanneer een kind vanwege ernstige ziekte de school niet kan bezoeken. In sommige gevallen wordt er dan vervangend onderwijs verzorgd door een z.g. ziekenhuisschool. Onze school werkt daar actief aan mee.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

Schoolongevallenverzekering

De ouderraad betaalt uit de vrijwillige ouderbijdrage een schoolongevallenverzekering. Onze leerlingen zijn tijdens schooluren, en op weg naar en van school, en bij uitstapjes of (sport)activiteiten die door de school georganiseerd worden, verzekerd tegen de financiële gevolgen van een ongeluk. Onze school is niet aansprakelijk voor schade aan materialen van leerlingen veroorzaakt door leerlingen/ouders.