

Privacyverklaring personeel, sollicitanten, bezoekers, huurders/gebruikers Stichting De Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van (tijdelijk) personeel (waaronder vrijwilligers en stagiaires), sollicitanten, bezoekers en externe relaties (waaronder leveranciers en opdrachtnemers, huurders/gebruikers) door Stichting de Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard, inclusief de aangesloten scholen (hierna: de Hoeksche School onderwijs).

Waarborgen van privacy en vertrouwelijkheid van informatie

Voor de Hoeksche School onderwijs is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van informatie essentieel. De Hoeksche School onderwijs spant zich in om de bescherming en het correcte gebruik van uw persoonsgegevens, zoals uw naam en adres, te waarborgen. In deze privacyverklaring kunt u lezen op welke wijze de Hoeksche School onderwijs persoonsgegevens verwerkt en beschermt.

Waar hieronder wordt gesproken van de Hoeksche School onderwijs dient hieronder mede verstaan te worden alle scholen van Stichting de Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard.

Waarom verwerken wij gegevens van u?

Wij verwerken persoonsgegevens van u om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig voor (opsomming is niet limitatief):

- a. het aangaan van (arbeids)overeenkomsten, samenwerkingsrelaties met opdrachtnemers en contracten met leveranciers, huurders/gebruikers;
- b. het vaststellen van het salaris en overige arbeidsvoorwaarden;
- c. het kunnen uitbetalen van salaris, de afdracht van belastingen en premies;
- d. het bewaken van de veiligheid binnen de scholen en het beschermen van eigendommen van medewerkers, leerlingen en bezoekers;
- e. het innen van vorderingen, waaronder begrepen het in handen stellen van derden van die vorderingen;
- f. het verlenen van ontslag en daarmee verband houdende het regelen van en controle van aanspraken op uitkeringen;
- g. het behandelen van geschillen;
- h. de organisatie en het geven van onderwijs;
- i. het doen uitoefenen van accountantscontrole;
- j. het versturen van informatie over onze organisatie;
- k. het kunnen organiseren van bedrijfshulpverlening en andere cursussen/opleidingen.

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht, onderwijsinspectie, belastingdienst en accountant.

Wij verwerken gegevens voor het uitvoeren van de *overeenkomst* die we met u hebben, en/of voor het nakomen van onze *wettelijke verplichtingen*, voor het uitvoeren van taken van *algemeen belang c.q. publieke taak* en vanwege een *gerechtvaardigd belang*.

Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw *toestemming* verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal.

Welke gegevens verwerken wij van u?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen.

Categorieën persoonsgegevens

De Hoeksche School onderwijs verwerkt de volgende categorieën persoonsgegevens:

- a. Contactgegevens: naam, voornaam, e-mail, opleiding, geboortedatum en geslacht, overige gegevens te weten: adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en eventueel andere voor communicatie benodigde gegevens, alsmede ook een bankrekeningnummer voor het afhandelen van betalingen;
- b. Personeelsnummer;
- c. Nationaliteit en geboorteplaats;
- d. Kopie legitimatiebewijs;
- e. Verklaring omtrent gedrag;
- f. Gegevens met betrekking tot gezondheid: gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van het personeel, voor zover deze van belang zijn bij het nemen van aanvullende maatregelen om goed te kunnen functioneren;
- g. Godsdienst: gegevens betreffende de godsdienst of levensovertuiging van de medewerker, voor zover die noodzakelijk zijn voor het werkproces;
- h. Kopieën diploma's;
- i. Registratie werkervaring en gevolgde opleiding;
- j. Partnergegevens m.b.t. het pensioenfonds;
- k. Financiën: Gegevens voor het berekenen, vastleggen en uitbetalen van salaris en vergoeden van o.a. reis- en verblijfskosten.
- l. Verslagen van gesprekken met leidinggevende (over o.a. opleidingsafspraken en functioneren);
- m. Verzuimregistratie;
- n. Beeldmateriaal: foto's en videobeelden (met of zonder geluid) van activiteiten van de school op basis van toestemming. Voor pasfoto voor identificatiedoeleinden is geen toestemming nodig (schoolpas en als aanvulling op het dossier).

In voorkomende gevallen kunnen foto's en videobeelden van traditionele en feestelijke bijeenkomsten op school (zoals goededoelenacties, sportdag, diploma-uitreiking) zonder uw toestemming worden verwerkt. Dit beeldmateriaal zal alleen worden gepubliceerd als de school daar een redelijk belang bij heeft. Met dit beeldmateriaal willen wij informatie geven over (de activiteiten van) de school. Ook hier zullen wij zorgvuldig omgaan met de gegevens. De Hoeksche School onderwijs beschermt de veiligheid en eigendommen onder andere via cameratoezicht in sommige schoolgebouwen. De beelden van deze camera's worden automatisch vernietigd na 3 maanden, tenzij op de beelden een incident is vastgelegd. Dan worden de beelden bewaard tot het incident is afgehandeld.

o. BSN;

Hoe gaan wij om met uw gegevens?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, samenwerkingsverband passend onderwijs, de belastingdienst en accountant.

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratie systeem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie of een lesroosterprogramma. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van de Hoeksche School onderwijs. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wij zullen uw gegevens niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij uw gegevens nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De Hoeksche School onderwijs neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Zo worden persoonsgegevens zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Deze en andere maatregelen die de Hoeksche School onderwijs neemt zijn onderdeel van ons beveiligingsbeleid.

Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. De bewaartermijn van gemaakte examens is bijvoorbeeld 2 jaar na het beëindigen van de onderwijsovereenkomst. Gegevens uit de personeelsadministratie worden over het algemeen 7 jaar bewaard.

Welke rechten heeft u?

U heeft een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. U kunt op elk moment gebruik maken van deze rechten. Dit betekent bijvoorbeeld dat u altijd een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van u verwerken. Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, te beperken of helemaal te wissen uit de systemen van de Hoeksche School onderwijs. U heeft altijd het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens van u delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als u ons verzoekt om gegevens te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren.

Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van u verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

De Hoeksche School onderwijs zal geen besluiten over u nemen die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens (profiling). Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de verwerking van persoonsgegevens, dan kunt u altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming (FG). Indien uw probleem inzake bescherming van persoonsgegevens volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

We behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Herziene versies plaatsen wij op deze website. Als een herziene versie wordt geplaatst, zorgen wij voor een duidelijke melding hiervan met informatie over de belangrijkste wijzigingen.

Datum laatste wijziging: 15 juli 2019.

Contact

U kunt voor vragen en verzoeken m.b.t. privacy contact opnemen met Stichting De Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard op het onderstaande adres:

Stichting de Hoeksche School, openbaar primair en voortgezet onderwijs Hoeksche Waard

Biezenvijver 5

3297 GK Puttershoek

E-mailadres: FG@dehoekscheschool.nl